

KẾ HOẠCH TUẦN : 30

Từ ngày 24/03/2025 đến ngày 30/03/2025

Thực ban	SÁNG 11A4 (Gvcn: Lâm Mai Thanh Huyền)	CHIỀU 10C10 (Gvcn: Long Thị Thu Văn)
HAI 24/03/25	- C.cờ: Sinh hoạt ngoại khóa Kỷ niệm ngày thành lập Đoàn TNCS HCM (Đoàn TN)	- Báo cáo kế hoạch Tháng 4 (PHTr, Công đoàn, Đoàn TN)
BA 25/03/25	- Kiểm tra giữa kỳ: + Tiết 3: Sử 12, Lý 10A-B, KTPL 10C + Tiết 4: Tin 12A-B-C	- Hợp công tác Đảng (14h00'; Bí thư, Phó Bí thư) - Kiểm tra giữa kỳ: + Tiết 2: KTPL 10 C-D & 11C-D + Tiết 3: Lý 11A-B-C
TƯ 26/03/25		- Báo danh sách Hs chưa được cấp CCCD hoặc CCCD sai sót (GVCN báo TTVP tổng hợp)
NĂM 27/03/25	- Nộp Bản đăng ký thực hiện Chuyên đề năm 2025 (HĐGD)	
SÁU 28/03/25	- Kiểm tra giữa kỳ: + Tiết 4: Địa 12 C-D + Tiết 5: KTPL 12C-D	- Kiểm tra giữa kỳ: + Tiết 5: Tin 11
BẢY 29/03/25	- Hội thi Tên lửa nước (Đoàn TN, Tổ Vật lý) - Tham dự dự án STEM IN HIGHSCHOOL của ĐH FPT (29-30/3; Theo danh sách đăng ký)	- Hội chợ ẩm thực (Đoàn TN, Tổ HĐTN-HN)
C.N 30/03/25		

NHỮNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN - NGHIỆP VỤ

- Hội đồng giáo dục: Thực hiện Bản đăng ký Chuyên đề 2025 (hoàn thành 27/3); tăng cường truy cập và bổ sung nội dung phong phú cho trang Website trường tại địa chỉ: <https://phanlybacbinh.edu.vn>
- Chuyên môn: Thực hiện nghiêm quy trình ra đề KTGK2, kiểm tra kỹ lưỡng nội dung câu hỏi, tránh sai sót, bảo mật trong khâu làm đề, in sao đề; Gv coi kiểm tra đúng quy chế, ghi nhận những trường hợp Hs vắng, vi phạm nội quy. Tổ CM nắm danh sách Hs đăng ký ôn tập, xây dựng kế hoạch tổ chức ôn tập thi TN.THPT 2025 (2 tiết/tuần x 10 tuần), trình lãnh đạo phê duyệt 28/3 (PHTr Mộng Trinh); Đề xuất ôn tập cho Hs có kết quả chưa đạt bộ môn trong Hk1 (2 tiết/tuần x 5 tuần cuối hk2);
- Hội đồng sáng kiến: Giám khảo gửi Phiếu đánh giá Sáng kiến cho tác giả, nhóm tác giả và cùng thống nhất kết quả, lưu ý công tác tư vấn, đề xuất điều chỉnh để nâng cao chất lượng sáng kiến
- Chủ nhiệm: Kiểm tra và báo cáo danh sách Hs chưa được cấp CCCD (thứ Tư. 26/3); Phối hợp Gvbm nắm tình hình học tập của Hs, thông tin cho CMHS kế hoạch dạy ôn tập cho Hs K12 và Hs có kết quả chưa đạt ở Hk1. Gvcn 12 quan tâm đến việc chọn môn thi TN.THPT của Hs, thực hiện rà soát đơn đăng ký ôn tập của Hs, nếu có điều chỉnh phản hồi với Gvbm.

CÔNG TÁC ĐOÀN THỂ

- Đảng bộ: Chỉ đạo tăng cường hoạt động trang Website trường; Tổng hợp đăng ký Chuyên đề 2025.
- Công đoàn: Động viên viên chức xin thôi việc - Cô Trần Thị Bích Phượng; Xây dựng Kế hoạch tháng 4
- Đoàn TN: Phối hợp tổ chức tốt các hoạt động Tháng Thanh niên: Hội thi Tên lửa nước (Tổ Vật lý), Hội chợ ẩm thực (Tổ HĐTN-HN); Tổ chức tốt Lễ Kết nạp Đoàn viên; Phối hợp Tổ HĐTN-HN phát động trong ĐVTN tham gia Cuộc thi “Đại sứ Văn hóa đọc” năm 2025 (Cv 751 - 18/3); Tiếp tục triển khai Cuộc thi trực tuyến "Tìm hiểu lịch sử 50 năm Ngày giải phóng quê hương Bình Thuận và Ngày giải phòng miền Nam thống nhất đất nước", "Tự hào Việt Nam"
- Văn phòng: Thực hiện các chế độ nghỉ việc cho viên chức kịp thời, đúng quy định; Thực hiện công tác bàn giao thủ quỹ; Tổng hợp danh sách Hs chưa được cấp CCCD hoặc CCCD sai sót từ Gvcn và phối hợp CA địa phương xử lý (Cv 760 - 19/3); Bảo vệ tăng cường ngăn chặn việc Hs ra khỏi khu vực trường trong thời gian chuyển tiết;
- Quân sinh: Tăng cường kiểm tra nề nếp Hs trong lớp; Phối hợp Bảo vệ ngăn tình trạng Hs ra khỏi cổng trường trong giờ chuyển tiết để hút thuốc lá, mua thức ăn mang vào trường

CÔNG TÁC VĂN THƯ - BÁO CÁO TRONG TUẦN

- Ngày 24/3: Báo cáo tổ chức các hoạt động hưởng ứng phong trào “Toàn dân tiết kiệm năng lượng hưởng ứng Giờ Trái đất năm 2025” (PHTr Ngọc Hùng; Cv 619 - 10/3)
- Ngày 24/3: Báo cáo quyết toán kinh phí thực hiện các chính sách an sinh xã hội năm 2024 (Kế toán, Cv 735 - 18/3)
- Ngày 24/3: Xây dựng và triển khai Kế hoạch “Đơn vị an toàn giao thông” (PHTr Ngọc Hùng, Cv 687 - 13/3)
- Ngày 26/3: Tổng hợp danh sách Hs chưa có CCCD hoặc CCCD sai sót và tham mưu xử lý (TTVP Uyên Phương, Cv 760 - 19/3)
- Ngày 27/03: Báo cáo công tác định kỳ chuyển đổi vị trí công tác (Hiệu trưởng; Cv 122 - 14/01)
- Ngày 27/03: Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch học tập, quán triệt chuyên đề năm 2025 (Đc Hoàng Thành; Cv 337 - 12/02)
- Ngày 28/3: Xây dựng kế hoạch Thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 (PHTr Ngọc Hùng, Cv 770 - 19/3)

ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC TUẦN QUA

Từ ngày 17/03/2025 đến ngày 23/03/2025

ƯU ĐIỂM CẦN PHÁT HUY

<i>Gương tốt - việc tốt</i>	<i>Biểu dương cá nhân, tập thể</i>
- Tổ chức sinh động cuộc thi nhảy dây giờ ra chơi cho học sinh	- Đoàn TN
- Tích cực tham gia hoạt động hiến máu tình nguyện đợt 2/2025 tại địa phương	- Thầy Nguyễn Minh Trung, Cô Tống Thị Xuân Bình, Thầy Đàng Lâm Anh Kiệt, Cô Lê Uyên Phương, Cô Trịnh Thị Ngọc Liên

HẠN CHẾ CẦN KHẮC PHỤC

<i>Tồn đọng - Hạn chế</i>	<i>Giải pháp khắc phục</i>
- Hiện tượng xả rác trong các hàng lang phòng học (ghi nhận của PHTr Mộng Trinh)	- Ban quản sinh tăng cường giám sát và sử dụng Hs trực trường xử lý
- Hiện tượng Hs ra khỏi cổng trường trong giờ chuyển tiết để hút thuốc lá, mua thức ăn khá nhiều	- Ban quản sinh, Bảo vệ cần phối hợp có giải pháp ngăn chặn; Gvcn phổ biến cho Hs không vi phạm
- Một số văn bản tham mưu không thực hiện đúng tiến độ theo lịch Tuần đã nêu, gây ách tắc và Sở GDĐT nhắc nhở.	- Bám sát lịch tuần và kịp thời tham mưu văn bản đúng thời hạn, đúng đối tượng

Bắc Bình, ngày 21 tháng 3 năm 2025

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- BGH: Phối hợp chỉ đạo;
- Trưởng đoàn thể, Tổ trưởng CMNV: tổ chức thực hiện;
- Hội đồng giáo dục (thực hiện);
- Đăng Website; Dán thông báo. Lưu VP (QLinh 01b).

Hoàng Quốc Linh